

Projektsekretariat | Museum Lolland-Falster | Frisegade 40 | 4900 Nykøbing F | Danmark  
Tel. +45 52 51 31 92 | Mail: dk@museumlollandfalster.dk | Web: www.musbelt.net

## Referat

### Styregruppemøde d. 29. august 2014

Tid: Kl. 10:00 – 13:00  
Sted: ZKFL, Königstr. 42, 23552 Lübeck  
Deltager: Andreas Dörich, Fachhochschule Lübeck  
Anna-Elisabeth Jensen, Museum Lolland-Falster  
Anne Højer Petersen, Fuglsang Kunstmuseum  
Dirk Keil, Projektleder MusBelt  
Felix Thiesen, Fachhochschule Lübeck  
Frederikke Skjelborg Frederiksen, Roskilde Universitet  
Klaus Schulte, Roskilde Universitet  
Rolf Granow, Fachhochschule Lübeck  
Stephanie Barth, Oldenburger Wallmuseum  
Ulla Schaltz, Museum Lolland-Falster (deltagelse til 11:30)  
Gæst: Eskil Vagn Olsen, Vestsjællands Museum  
Fraværende: Repræsentant for Kulturstiftung Lübeck  
Referat: Dirk Keil / oversættelse: Elisabeth Abildtrup

10:00 – 12:30 Velkomst og registrering  
12:30 – 13:00 Fælles frokost  
Gruppefoto af styregruppen i ZKFLs gård  
13:30 – 16:00 Rundvisning i Museumsquartier St. Annen

### Dagsorden

1. Dagsorden blev godkendt af den samlede styregruppe uden ændringer.
2. Kort præsentationsrunde.  
Klaus Schulte (RUC) overgiver sin post til Julie Skjelborg Frederiksen som ny RUC-kontaktperson.
3. Information om projektets halvårs evaluering: INTERREG- sekretariatet havde ingen bemærkninger og roste vores meget omfattende rapport.
4. Analyse af Sommerworkshoppens resultater:
  - Institutionaliseringsen af det grænseoverskridende museumsnetværk er vigtig og skal under alle omstændigheder realiseres. Parallelt skal museernes pilotprojekt gennemføres.
  - Museumsnetværk:
    - Forberedelse af stiftelse af institutionen
    - Alle museer i regionen kan være medlemmer
    - Organisation:
      - Et centralt sekretariat med en fælles organisator („Kümmerer“)
      - Udpegelse af kontaktpersoner fra de deltagende museer
      - Årligt medlemsgebyr + forsøg på at opnå finansiering fra begge lande samt fra puljer

Projektsekretariat | Museum Lolland-Falster | Frisegade 40 | 4900 Nykøbing F | Danmark  
Tel. +45 52 51 31 92 | Mail: dk@museumlollandfalster.dk | Web: www.musbelt.net

- Fokusemner for museumsnetværket  
(se også referat fra styregruppemødet d. 7-5-14):
  - Support af grænseoverskridende samarbejde og initiering af grænseoverskridende projekter (→her knyttes pilotprojekt til)
  - Universiteter/Fachhochschulen skal knyttes til netværkets aktiviteter igennem projekter
  - Servicefunktion: Matchmaking, projektorganisation, grænseoverskridende markedsføring og PR
- Pilotprojekt
  - **Mål: At præsentere regionens museer (regionens „skatkamre“)**
  - Delmål: **Bevæge besøgende** (fysisk og mentalt) for at føre dem tættere på museerne eller for at føre museerne tættere på de besøgende.  
Derfor er det af enorm betydning, at projektet arbejder fokuseret på at komme til offentlighedens kendskab.  
Det er nødvendigt at forberede og gennemføre **PR- og markedsføringsaktiviteter** professionelt.
  - God **intern kommunikation** imellem projektets partnere er vigtig. Derfor skal der systematisk opbygges en struktur, som sørger for automatisk informationflow imellem de deltagende danske og tyske partnere.
  - En **fælles indholdsmæssig ramme** (link) er vigtig for projektet. Der skal arbejdes videre med konceptet for **decentrale udstillinger** indenfor denne ramme.
  - Et Mobilt Museum (truck, container eller skib) er måske interessant, men er muligvis for krævende. Men opmærksomhedseffekten, som oprindeligt skulle opnås med et Mobilt Museum, skal så skabes på en anden måde.
  - Museumsprojektets fokusemner:
    - Pakkeløsninger inden for kulturturisme til forskellige emner (fx. ruter)
    - MOOC om kulturhistoriske emner i regionen (på begge sprog – det vil være nogen NYT; plus muligvis sprogundervisningsmoduler)
    - Det er vigtigt, at de deltagende museer fokuserer på sprogkompetencer (Tekster skal være på dansk og tysk, frontpersonalet skal besidde sprog- og kulturkompetencer ) → frivillige medarbejdere med de efterspurgte kvalifikationer kunne også tilknyttes her.
    - Fokusemne frivillige medarbejder:
      - Kvalifikation af medarbejdere igennem MOOCs. Parallelt tester medarbejdere MOOCs funktion i praksis.
      - Intensiv briefing af medarbejdere om hele projektet og om de specifikke decentrale udstillinger
      - Medarbejdere tester de pakker, der er udviklet til kulturturisme (dermed testes ikke kun pakkerne, men medarbejderne opkvalificeres samtidig i forhold til disse pakker)
  - **Projektpartnere:** Partnergruppen skal ikke være for stor → de tidligere 6 MusBelt-partnere, Museum Vestsjælland, og en eller to nye partnere fra den vestlige del af Danmark i den ny INTERREG-Region (fx Sønderjylland og Fyn) samt en eller to partnere fra den vestlige del af Tyskland (fx Gottorp)
- Oprettelse af arbejdsgrupper:  
AG 1 – Institutionalisering af Museumsnetværk:  
Anne Højer Petersen, Dirk Keil, Julie Skjelborg Frederiksen, spørge: Uta Kuhl  
AG 2 – Udvikling af projektudkast:

Projektsekretariat | Museum Lolland-Falster | Frisegade 40 | 4900 Nykøbing F | Danmark  
Tel. +45 52 51 31 92 | Mail: dk@museumlollandfalster.dk | Web: www.musbelt.net

Anna-Elisabeth Jensen, Dirk Keil, Julie Skjelborg Frederiksen, Stephanie Barth

samt

for kulturturisme pakker: Anne Højer Petersen

for sprogkompetence: Klaus Schulte

for MOOCs: Andreas Dörich, Felix Thiesen, Rolf Granow

## 5. Tillægsansøgning MusBelt

Tillægsansøgningen blev godkendt og underskrevet af alle tilstedeværende projektpartnere. OWM kan kun være med i finansieringen i mindre grad.

Ansøgningen indsendes d. 1.9.14. Målet er at være med i den første ansøgningsrunde.

## 6. Terminer:

03.12.14 Sidste styregruppemøde og diskussion om projektets resultater.

Det blev besluttet, allerede nu at reservere fire terminer for året 2015, som kan bruges i sammenhæng med start af et nyt fælles INTERREG-projekt:

26.02.15 Termin Nr. 1

28.05.15 Termin Nr. 2

01.09.15 Termin Nr. 3

02.11.15 Termin Nr. 4

## 7. Opsummering og eventuelt:

Kulturstiftung Lübeck havde desværre ingen repræsentant med ved arbejdsgrupperne i workshoppen, og heller ingen ved styregruppemødet. Styregruppen besluttede derfor, at projektlederen efterfølgende skulle få et møde med Prof. Wißkirchen i stand. Mødet fandt sted om eftermiddagen det samme dag. Der opnåedes enighed om:

- Kulturstiftung godkendte tillægsansøgningen af projektet MusBelt (angående turen og direkte samtaler med fremtidige partnere i projektet). Dermed blev tillægsansøgningen underskrevet af alle partnere.
- Kulturstiftung er interesseret i at samarbejde med et følgeprojekt indenfor INTERREG 5A -programmet.
- Kulturstiftung har særlig interesse i følgende samarbejder:
  - A. Lübecker Litteraturmuseer med Odense Bys Museer (H.C. Andersens Hus) og Svendborg Bibliotek (Brechts Hus)
  - B. Behnhaus med Fuglsang Kunstmuseum (her gerne med en fælles kurator til at arbejde med samlingerne og forberedelse af en udstilling)
  - C. Kulturstiftung/ZKFL med Roskilde Universitet
- For at gøre det fremtidige samarbejde i projektet nemmere foreslog Prof. Wißkirchen at udpege sin assistent, Silke Schulenburg, som Kulturstiftungs anden kontaktperson, i tilfælde af at han selv er optaget af andre arbejdsmæssige forpligtelser.

## P.S.

Tillægsansøgningen til MusBelt-projektet blev sendt d. 1.9.14 per mail til INTERREG-Sekretariatet. Sekretariatet meddelte desværre d. 7.9. per mail, at det alligevel ikke er muligt for netværksprojekter at være med allerede i den første ansøgningsrunde. Men ansøgningen ligger hos sekretariatet og kan komme med i den anden runde (1. januar 2015). Samtidig fik vi den kommentar til vores ansøgning, at den er velformuleret og meget godt matcher de mål, som er stillet fra INTERREG-sekretariatet.